|  |  |
| --- | --- |
| ПОГОДЖУЮ  Новгород-Сіверський міський  голова  Олег БОНДАРЕНКО  М.П.  2020 року | ЗАТВЕРДЖУЮ  В.о. голови Новгород-Сіверської районної державної адміністрації Чернігівської області  Руслан ВЕРЕМІЄНКО  М.П.  21 лютого 2020 року |

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з видачі витягу з Єдиного державного реєстру**

**юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань**

Відділ економічної політики, розвитку інфраструктури та державної реєстрації

Новгород-Сіверської районної державної адміністрації

Чернігівської області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

| **Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна особа** | **Структурний підрозділ, відповідальний за етап** | **Дія (В)** | **Строки виконання етапів** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **У разі отримання документів в паперовій формі** | | | | |
| 1. Отримання запиту про надання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань разом із документом, що підтверджує внесення плати за надання витягу | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | Центр надання адміністративних послуг Новгород-Сіверської міської ради | В | В день надходження документів |
| 1. Передача пакету документів заявника державному реєстратору | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | Центр надання адміністративних послуг Новгород-Сіверської міської ради |  | В день надходження документів |
| 3. Реєстрація запиту в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань | Державний реєстратор юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців відділуекономічної політики, розвитку інфраструктури та державної реєстрації районної державної адміністрації | Відділ економічної політики, розвитку інфраструктури та державної реєстрації Новгород-Сіверської районної державної адміністрації Чернігівської області | В | В день надходження документів |
| 3.1. Відмова у реєстрації запиту в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань за відсутності документа про внесення плати за надання витягу | Державний реєстратор юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців відділуекономічної політики, розвитку інфраструктури та державної реєстрації районної державної адміністрації | Відділ економічної політики, розвитку інфраструктури та державної реєстрації Новгород-Сіверської районної державної адміністрації Чернігівської області | В | В день надходження документів |
| 4. Формування витягу за допомогою програмних засобів ведення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, передача його Центру надання адміністративних послуг | Державний реєстратор юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців відділуекономічної політики, розвитку інфраструктури та державної реєстрації районної державної адміністрації | Відділ економічної політики, розвитку інфраструктури та державної реєстрації Новгород-Сіверської районної державної адміністрації Чернігівської області | В | Протягом 24 годин після надходження запиту, крім вихідних та святкових днів |
| Видача заявнику витягу з Єдиного державного реєстру | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | Центр надання адміністративних послуг Новгород-Сіверської міської ради |  | Протягом 24 годин після надходження запиту, крім вихідних та святкових днів |

Умовні позначки: В – виконує.

Результат надання адміністративної послуги може бути оскаржений до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду у порядку, визначеному ст. 34 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

Державний реєстратор юридичних осіб,

фізичних осіб-підприємців відділу

економічної політики, розвитку

інфраструктури та державної реєстрації

районної державної адміністрації Наталія МАКОСЄЄВА